

29.07.2024
183/18-02-3204

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ КУЛЬТУРЫ ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ «ПРИРОДНЫЙ,
АРХИТЕКТУРНО-АРХЕОЛОГИЧЕСКИЙ МУЗЕЙ-ЗАПОВЕДНИК «ДИВНОГОРЬЕ»
за 2023 год

№ п/п	Название мероприятия	Срок выполнения	Итоги выполнения мероприятий
1	2	3	4
1.	Организационно-методическое и правовое обеспечение		
1.1.	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры сотрудников, с которыми на 01.01.2022 г. заключены трудовые договоры.	до 25 ноября 2021 г. до 25 ноября 2022 г до 25 ноября 2023 г	Разработаны антикоррупционные положения в трудовые договоры
1.2.	Внесение антикоррупционных положений в трудовые договоры работников при заключении трудового договора.	При заключении трудового договора	Разработаны антикоррупционные положения в трудовые договоры
1.3.	Определение должностных лиц, ответственных за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов	до 20 марта 2021 г. до 20 марта 2022 г. до 20 марта 2023 г.	Определен круг лиц, ответственных за прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов. Приказ 11-ОД от 26.02.2018г.
1.4.	Актуализация антикоррупционных нормативных актов учреждения	В случае внесения изменений в законодательные нормативные акты Российской Федерации.	Обновлена Карта коррупционных рисков, утверждена Перечень коррупционно-опасных функций, 61-ОД от 30.12.2022 г.
1.5.	Мониторинг реализации настоящего плана и предоставление в департамент культуры Воронежской области отчетов о выполнении мероприятий плана	Один раз в полугодие, до 05 июня и 27 января	Мониторинг реализации плана по противодействию коррупции проводится постоянно, отчеты в ДК ВО предоставляются
1.6.	Утверждение перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	До 20 февраля 2021г. До 20 февраля 2022г. До 20 февраля 2023г.	Утвержден перечень должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений Приказ 76-ОД от 29.12.2021г.
1.7.	Утверждение Положения о проверке контрагентов	До 27.10.2021г.	Утверждено Положение о проверке контрагентов Приказ 65-ОД от 25.10.2021г.
1.8.	Внесение антикоррупционных положений в договоры в рамках 44-ФЗ и 223-ФЗ	постоянно	В контракты, договоры, подготовленные ГБУК «Музей-заповедник «Дивногорье» включена


29.07.2024
Е.В. Коелмелес

1	2	3	4
1.9.	Проведение работы по неукоснительному соблюдению работниками учреждения запретов и ограничений, определенных действующим законодательством в сфере противодействия коррупции	постоянно	антикоррупционная оговорка в рамках 44-ФЗ и 223-ФЗ Работники учреждения неукоснительно соблюдают запреты и ограничения, определенные действующим законодательством в сфере противодействия коррупции. За 2023 год нарушений служебного поведения сотрудников учреждения не выявлено
1.10.	Осуществление контроля за соблюдением Кодекса профессиональной этики, стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы и поведения работников	постоянно	За 2023 год нарушений служебного поведения сотрудников учреждения не выявлено
1.11.	Работа по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителя учреждения, а также представлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей в Департамент культуры Воронежской области	до 30 апреля 2021 года до 30 апреля 2022 года до 30 апреля 2023 года	Руководитель учреждения представил сведения по установленной форме и в установленные сроки в Департамент культуры Воронежской области.
1.12.	Повышение квалификации работников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции	постоянно	Не повышали квалификацию
2.	Антикоррупционное просвещение, пропаганда антикоррупционного поведения. Информирование общества о мерах, принимаемых учреждением в целях противодействия коррупции		
2.1.	Обеспечение достоверности учреждения в сфере реализации прав граждан на получение достоверной информации о деятельности учреждения, размещаемой на официальном сайте учреждения, поддержка информации в актуальном состоянии, размещение информации о проводимых мероприятиях в сфере противодействия коррупции	постоянно	На официальном сайте музея – заповедника (раздел «О нас», «Документы») размещены официальные документы: Устав музея-заповедника «Дивногорье», Свидетельство о постановке на налоговый учет, Свидетельство о внесении записи в ЕГРЮЛ, Лист записи ЕГРЮЛ, Приказ от 16.02.2023 г № 16-ОД, «Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции на 2021-2023 годы». Приказ № 76-ОД от 29.12.2021г. «Об утверждении перечня должностей, исполнение обязанностей которых в наибольшей мере подвержено коррупционному риску», Государственные задания, Отчеты о выполнении государственного задания. Вся информация поддается в актуальном состоянии.
2.2.	Проведение обучающих мероприятий и мероприятий по профилактике и	ежеквартально	В учреждении проводятся беседы с

Васильев
Рыков

25.04.2023
Корова



1	2	3	4
	<p>противодействия коррупции (информирование работников об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомление работников учреждения с памятками по противодействию коррупции, разъяснение требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, о необходимости уведомления работодателя в случаях обращения работника с целью склонения его к совершению коррупционных правонарушений и пр.).</p> <p>Информирование работников учреждения о выявленных фактах коррупции среди сотрудников учреждения и мерах, принятых в целях исключения подобных фактов в дальнейшей практике.</p>	<p>сотрудниками по вопросам профилактики и противодействия коррупции. Работники проинформированы об уголовной ответственности за получение и дачу взятки, ознакомлены с памятками по противодействию коррупции, разъяснены требования о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, обязанности об уведомлении работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Случаев коррупционных правонарушений среди сотрудников учреждения за 2023 года не имеется.</p>	
2.3.	<p>Обеспечение функционирования в учреждении «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции</p>	<p>постоянно</p>	<p>На официальном сайте музея – заповедника указаны телефоны руководителя учреждения и его заместителей, по которым возможно обратиться по вопросам, связанным с противодействием коррупции.</p>
2.4.	<p>Проведение лекции на тему «Борьба с коррупцией как система общественных отношений» в учреждении, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией</p>	<p>к 9 декабря 2021года к 9 декабря 2022года к 9 декабря 2023года</p>	<p>Проведена беседа с сотрудниками учреждения</p>
2.5.	<p>Участие в конкурсах плакатов, рисунков, приуроченных к борьбе с коррупцией</p>	<p>Дата проведения конкурса</p>	<p>В 2023 году в конкурсе не участвовали.</p>
2.6.	<p>Участие в работе конференций, встреч, круглых столов по вопросам пропаганды в СМИ стандартов антикоррупционного поведения, а также участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в учреждении.</p>	<p>по мере проведения</p>	<p>В работе конференций, встреч, круглых столов по вопросам пропаганды в СМИ стандартов антикоррупционного поведения, а также участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции не участвовали</p>
2.7.	<p>Размещение на официальном сайте учреждения анкет (опросных листов) об удовлетворенности граждан предоставляемыми услугами, анализ информации, принятие соответствующих мер по улучшению качества предоставляемых услуг</p>	<p>постоянно</p>	<p>На официальном сайте размещена рубрика «Оцените нашу работу», в которой возможно оставить отзывы о качестве услуг, оказываемых музеем – заповедником, которые впоследствии будут приняты во внимание сотрудниками учреждения.</p>



1	2	3	4
2.8.	Обеспечение доступа для проведения независимой оценки качества предоставления услуг учреждением в пределах компетенции.	постоянно	На официальном сайте размещена информация о группах музея – заповедника в социальных сетях, с возможностью проведения независимой оценки качества услуг, предоставляемых учреждением.
2.9.	Подготовка и размещение информации о противодействии коррупции на информационном стендах для ознакомления сотрудников и посетителей с информацией в соответствии с положениями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»	до 01 марта 2021 года	Наглядная информация размещена, сотрудники ознакомлены, периодически обновляется.
3.	Внедрение антикоррупционных механизмов в деятельность учреждения		
3.1.	Взаимодействие с правоохранительными органами в вопросах профилактики и выявления фактов коррупции в Учреждении, выработка согласованных действий должностных лиц, к функциональным обязанностям которых относится выявление и пресечение коррупционных правонарушений	постоянно по результатам поступления информации	За 2023 год фактов для взаимодействия с правоохранительными органами не имеется.
3.2.	Обеспечение прозрачного механизма установления и выплаты заработной платы	постоянно	В учреждении обеспечена прозрачность установления и выплаты заработной платы, согласно должностным окладам, установленным в штатном расписании, в соответствии с Положением об оплате труда и другими локальными нормативно – правовыми актами. Заработная плата перечисляется безналичным способом на карты Сбербанка России.
3.3.	Обеспечение своевременной подготовки достоверной отчетности и предоставления в уполномоченные органы	постоянно по результатам поступления информации	Учреждением своевременно представляется достоверная отчетность в уполномоченные органы.
3.4.	Направление в соответствии с частью 4 статьи 12 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и статьей 64.1 Трудового кодекса Российской Федерации уведомлений в уполномоченные органы о заключении трудового договора или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается в Учреждении актами Российской Федерации	в течение 10 дней со дня заключения договора	За 2023 год заключения трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг) с гражданином, замещающим должность государственной или муниципальной службы, перечень которых устанавливается нормативными правовыми актами Российской Федерации, в Учреждении не было.



 9.07.2021

1	2	3	4
3.5.	Мониторинг действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции на предмет его изменения	постоянно	В учреждении проводится мониторинг, действующего законодательства Российской Федерации в сфере противодействия коррупции по мере необходимости.
4.	Осуществление контроля финансово-хозяйственной деятельности в целях предупреждения коррупции		
4.1.	Организация контроля за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	постоянно	В учреждении организован контроль за выполнением заключенных контрактов в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения путем размещения плана – графика, плана – закупок, контрактов, документов о проведении закупок, исполнении контрактов в сети интернет на специализированных сайтах.
4.2.	Осуществление внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд	постоянно	Для осуществления внутреннего контроля за соблюдением действующего законодательства при проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в учреждении создана контрактная служба, утвержден Регламент проведения закупки.
4.3.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца	постоянно	В учреждении осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца (ведется книга учета трудовых книжек и вкладышей к ним).
4.4.	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов строгой отчетности	постоянно	В учреждении осуществляется контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов строгой отчетности.
4.5.	Осуществление контроля за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	постоянно	В учреждении осуществляется контроль за обеспечением правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств как внутри учреждения так и учредительными и надзорными органами.
4.6.	Недопущение составления неофициальной отчетности поддельных документов	постоянно	В учреждении не допускается фальсификация документов и составление неофициальной отчетности.
4.7.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета	постоянно	В учреждении осуществляется регулярный



Иванов
07.2024

1	2	3	4
1	наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета		контроль данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета, как внутри учреждения так и учредительными и надзорными органами
4.8.	Добровольное анкетирование работников, принимающих участие в осуществлении закупок, о возможной личной заинтересованности	IV квартал 2021 года IV квартал 2022 года IV квартал 2023 года	Анкетирование проведено, личной заинтересованности при осуществлении закупок не выявлено
4.9.	Актуализация реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	Ежегодно	Обновлена Карта коррупционных рисков, утверждён Перечень коррупционно-опасных функций, Приказ 61-ОД от 30.12.2022 г.
4.10.	Осуществление работы, направленной на выявление личной заинтересованности служащих (работников) при осуществлении закупок, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Ежегодно	Осуществление постоянного мониторинга по выявлению личной заинтересованности работников. Конфликт интересов в 2023 году не выявлен.
5. Иные меры по профилактике коррупции и повышению эффективности противодействия коррупции			
5.1.	Осуществление мониторинга коррупционных проявлений посредством анализа жалоб и обращений граждан и организаций, поступающих в адрес учреждения	Постоянно	За 2023 год жалоб и обращений граждан и организаций в адрес учреждения не поступало.
5.2.	Проведение проверки качества предоставляемых услуг	Постоянно	Сотрудники учреждения проводят мероприятия по проверке качества оказания услуг согласно плану проведения контрольных мероприятий. Недостатки, выявленные при независимой оценке находятся в процессе устранения
5.3.	Разработка и утверждение плана проведения контрольных мероприятий по соблюдению качества оказания государственных услуг	Постоянно	В учреждении утвержден план проведения контрольных мероприятий по соблюдению качества оказания услуг (Приказ № 62 – ОД от 30.12.2022 г.)
5.4.	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением	Постоянно	Контроль за исполнением порядка предоставления услуг (платных и (или) бесплатных) учреждением возложен на заведующего отделом музейной и экспозиционно - выставочной деятельности Владимирову С.И.



Refuse
В. Келомо
 29.12.2023
 024

1	2	3	4
5.5.	Регулярное обновление информации о перечне и содержании услуг (платных и (или) бесплатных) на официальном сайте учреждения	постоянно	На официальном сайте регулярно (по мере обновления) предоставляется информация о перечне и содержании (платных и (или) бесплатных) услуг, предоставляемых учреждением.
5.6.	Направление официальной информации в департамент культуры Воронежской области о реализации мероприятий планов по противодействию коррупции в учреждениях, с приложением таких планов	до 25 декабря 2021 года до 25 декабря 2022 года до 25 декабря 2023 года	Отчет подготовлен до 29 декабря 2023 года, предоставлен в ДК ВО по требованию.
5.7.	Проведение оценки коррупционных рисков в государственных учреждениях Воронежской области в соответствии с Рекомендациями Минтруда России по порядку проведения оценки коррупционных рисков в организации от 18.09.2019 г.	ежегодно	Обновлена Карта коррупционных рисков, утверждена Перечень коррупционно-опасных функций, Приказ 61-ОД от 30.12.2022 г.

Директор

Е.В.Клепова

